

VEDTÆGTER
for
ANDELSBOLIGFORENINGEN
A/B LØVHUSET

§ 1

NAVN, HJEMSTED OG FORMÅL

Foreningens navn er andelsboligforeningen LØVHUSET. Foreningens hjemsted er Københavns kommune.

§ 2

Foreningens mål er at erhverve, eje og drive ejendommen, matr.nr.e.3979 og 3980 Udenbyes Klædebo kvarter, beliggende Jagtvej 123-125/P.D. Løvs Allé 1-3, 2200 København N

§ 3

MEDLEMMER

Som medlem kan optages enhver, der bebor, eller som med bestyrelsens godkendelse samtidig med optagelsen flytter ind i en lejlighed og er forpligtet til at bebo lejligheden, jfr. dog § 12.

Stk. 2

Som andelshaver kan endvidere med bestyrelsens godkendelse optages en person eller en juridisk person, som har købt andelen på tvangsauktion som ufyldestgjort panthaver. Denne andelshaver skal betale boligafgift og andre beløb, der opkræves af foreningen, frem til det tidspunkt, hvor andelen er videresolgt. Denne andelshaver kan ikke fremleje boligen/erhvervsandelen, har hverken stemmeret eller mulighed for at stille forslag på andelsboligforeningens generalforsamling, og skal inden 6 måneder fra auktionsdagen sælge andelen til en person, som opfylder kravene i § 3 stk. 1. Såfremt andelen ikke er solgt inden 6 måneder fra auktionsdagen overtager andelsboligforeningen salget, og bestemmer, hvem der skal overtage andel og bolig og de vilkår, overtagelsen skal ske på, hvorefter afregning finder sted som anført i § 17.

Stk. 3

Såfremt et udlejet lejemål bliver ledigt, skal bestyrelsen søge den overdraget til en person, der optages som andelshaver i overensstemmelse med stk. 1, med mindre der er tale om det sidste udlejede lejemål.

§ 4

Udgået.

§ 5

Medlemmerne hæfter kun personligt solidarisk for den pantegæld, der indestår i ejendommen, samt for bankgæld ved ejerpantebrev i ejendommen såfremt panthaverne har taget forbehold herom. I øvrigt hæfter de for foreningens forpligtelser alene med deres foreningsindskud, der indgår i foreningens formue som ansvarlig kapital og ikke forrentes.

Stk. 2

Et medlem eller hans bo hæfter efter stk. 1, 1. pkt. indtil ny andelshaver har overtaget lejligheden og dermed er indtrådt i forpligtelsen.

§ 6

Medlemmerne har andel i foreningens formue i forhold til deres indskud. Generalforsamlingen kan foretage regulering af andelene, således at det indbyrdes forhold mellem andelene kommer til at svare til lejlighedernes lejeværdi.

§ 7

Andelen kan kun overdrages eller på anden måde overføres til andre i overensstemmelse med reglerne i §§ 14-19, ved tvangssalg dog med de ændringer, der følger af reglerne i andelsboliglovens § 6 b.

Stk. 2

Andelen kan belånes i overensstemmelse med reglerne i andelsboligforeningsloven. Der kan ikke gives transport i et eventuelt tilgodehavende efter en overdragelse, som endnu ikke er aftalt. Der kan heller ikke anvises eller meddeles fuldmagt for nogen anden end andelshaveren til at modtage og kvittere for afregning af et sådant tilgodehavende.

Foreningen kan kræve, at andelshaveren betaler gebyr for afgivelse af erklæringer til brug for tinglysning af pantebreve eller retsforfølgning i henhold til andelsboligforeningslovens § 4 a, ligesom foreningen kan kræve, at andelshaveren betaler for eventuel vurdering af forbedringer m.v..

Stk. 3

For andelen udstedes andelsbevis, der lyder på navn. Bortkommer andelsbeviset, kan bestyrelsen udstede et nyt, der skal angive, at det træder i stedet for et bortkommet andelsbevis.

§ 8

BOLIGAFTALE

Der oprettes ingen særskilt boligaftale, således at nærværende vedtægter, husorden og beslutninger er truffet af generalforsamling og bestyrelse regulerer forholdet mellem foreningen og medlemmerne samt medlemmerne indbyrdes.

§ 9

BOLIGAFGIFT

Boligafgiftens størrelse fastsættes af generalforsamlingen, der ligeledes kan foretage regulering af boligafgiften for de enkelte lejligheder, således at det indbyrdes forhold mellem boligafgiftens størrelse kommer til at svare til lejlighedernes indbyrdes værdi.

§ 10

VEDLIGEHOUDELSE

Al vedligeholdelse inde i boligen påhviler andelshaveren, bortset fra vedligeholdelse af fælles forsyningsledninger, udskiftning af udvendige døre samt vinduer. Andelshaverens vedligeholdelsespligt omfatter også forringelse, som skyldes slid og ælde.

Stk. 2

Generalforsamlingen fastsætter nærmere regler om udførelse af den udvendige vedligeholdelse, herunder vedligeholdelse af gård- og havearealer.

Stk. 3

Foreningen kan kræve adgang til andelshavernes lejligheder for at gennemføre fælles vedligeholdelses- og moderniseringsarbejder.

Stk. 4

Forsømmer en andelshaver groft sin vedligeholdelsespligt, kan bestyrelsen kræve nødvendig vedligeholdelse foretaget indenfor en nærmere fastsat frist. Bestyrelsen har ret til at få eller skaffe sig

adgang til boligen for at konstatere, at vedligeholdelsesarbejderne er foretaget. Foretages vedligeholdelsen ikke inden for den fastsatte frist, kan vedligeholdelsesarbejderne udføres af foreningen for andelshaverens regning eller andelshaveren kan ekskluderes efter reglerne i § 23, dog kan brugsretten først bringes til ophør med 3 måneders varsel.

Stk. 5

Det påhviler andelshaverne, at tegne og bibeholde en indboforsikring med sædvanligt dækningsomfang.

§ 11

FORANDRINGER

Andelshaverne er berettiget til at foretage forandringer i boligen, jfr. dog stk. 2.

Stk. 2

Iværksættelsen af udvendige forandringer skal godkendes af bestyrelsen.

Stk. 3

Forandringer skal udføres håndværkmæssigt forsvarligt og i overensstemmelse med kravene i byggelovgivningen og andre offentlige forskrifter.

Stk. 4

Enhver forandring af boligen skal inden ændringens udførsel forelægges for bestyrelsen. I tilfælde, hvor myndighedstilladelse eller anmeldelse er påkrævet skal der afleveres kopi til bestyrelsen inden arbejderne iværksættes. Når arbejder, der kræver autorisation samt vådrumsarbejder er afsluttede, skal kopi af regninger heraf afleveres til bestyrelsen.

Stk. 5

Forinden bestyrelsen kan godkende bygningsmæssige forandringer, der involverer tekniske forhold, herunder de faste installationer i ejendommen, er andelshaveren forpligtet til at indhente teknisk godkendelse hos en teknisk rådgiver (ingeniør eller arkitekt). Den tekniske godkendelse skal foreligge inden bestyrelsens endelige godkendelse eller inden bestyrelsen underskriver en fuldmagt til brug for ansøgning hos Københavns Kommune. Ved valg af teknisk rådgiver er det et krav, at rådgiveren er dækket af en lovpligtig ansvarsforsikring, der som minimum har en dækning som følger retningslinjer, som angivet i Almindelige Bestemmelser for teknisk Rådgivning /ABR 89). Andelshaveren kan selv vælge en teknisk rådgiver, men bestyrelsen kan pålægge andelshaveren en af andelsboligforeningen udpeget teknisk rådgiver. I øvrigt gælder den på ordinær generalforsamling 2012 godkendte procedure for forandringer af lejligheder.

§ 12

UDLEJNING MV:

En andelshaver kan helt eller delvist udleje eller udlåne sin lejlighed i samme omfang, som en lejer kan efter lejeloven. Herudover kan en andelshaver kun udleje eller udlåne sin lejlighed helt eller delvis med bestyrelsen tilladelse.

§ 13

HUSORDEN

Generalforsamlingen kan fastsætte regler for husorden, husdyrhold m.v.

§ 14

OVERDRAGELSE AF ANDELEN

Ønsker en andelshaver at fraflytte sin lejlighed, er han berettiget til at overdrage sin andel i overensstemmelse med stk. 2. Bestyrelsen skal godkende den nye andelshaver. Nægtes godkendelse skal skriftlig grund herfor gives senest 3 uger efter, at bestyrelsen har modtaget forslag til ny andelshaver.

Stk. 2

Andelen overføres efter følgende rækkefølge:

- a) Overdrageren kan indstille sin efterfølger, når overdragelsen sker til en person, med hvem han er beslægtet i lige op- eller nedstigende linje, til husstandsmedlemmer jævnfør definitionen i § 19, eller ved bytning.
- b) Udgået.
- c) Andre andelshavere, der er indtegnet på en venteliste hos bestyrelsen, har dernæst fortrinsret efter anciennitet som indtegnet på venteliste.
- d) Andelshaverens slægtninge i op- og nedstigende linje, som er indtegnet på venteliste hos bestyrelsen, har dernæst fortrinsret efter anciennitet som indtegnet på ventelisten.
- e) Andre personer, der indstilles af andelshaverne, herunder den fraflyttede, efter lodtrækning. Hver andelshaver må kun indstille en. Den indstillede må kun repræsenteres på én lodseddel i lodtrækningen.
- f) Andre personer efter annoncering og bestyrelsen valg blandt de interesserede.

Stk. 3

Ved overdragelsen af erhvervsandele skal erhververen godkendes af bestyrelsen.

§ 15

OVERDRAGELSESSUM

Ved overdragelsen af en andel må prisen ikke overstige, hvad værdien af andelen i foreningens formue, forbedringer i lejligheden og dens vedligeholdelsesstand, med rimelighed kan betinge.

Stk. 2

Værdien af andelen i foreningens formue sættes til den pris, der på den årlige generalforsamling er vedtaget for den næste årsregnskabsperiode. Ved opgørelsen af foreningens formue ansættes ejendommen til den højeste værdi iht. den til enhver tid gældende lovgivning.

Stk. 3

Såfremt lejlighedens vedligeholdelsestilstand er usædvanlig god eller mangelfuld, kan bestyrelsen beregne et pristillæg/prisnedslag under hensyn hertil.

Stk. 4

I tilfælde af, at foreningen i henhold til tidligere regler i vedtægterne og andelsboligloven har afgivet garanti for lån til delvis finansiering af en overdragelsessum, og låntager ikke betaler renter og afdrag rettidigt, skal lånegiver underrette foreningen skriftligt om restancen. Bestyrelsen skal i så fald sende skriftligt påkrav til låntager om berigtigelsen af restancen inden en angiven frist på mindst 4 dage. Såfremt restancen berigtiges inden fristens udløb, skal långiver være forpligtet til at lade lånet blive stående som oprindeligt aftalt. Såfremt restancen ikke berigtiges inden fristens udløb, kan bestyrelsen ekskludere låntageren af foreningen og bringe hans brugsret til ophør i overensstemmelse med reglerne i § 23 om eksklusion.

Stk. 5

Långiver kan først rejse krav mod foreningen i henhold til garantien, når overdragelsessummen for salg af boligen er indbetalt, men dog senest 6 måneder efter, at skriftlig underretning om restancen er givet. Garantien kan kun gøres gældende for det beløb, som restgælden efter låneaftalen skulle udgøre, da underretning om restancen blev givet, med tillæg af 6 foregående månedssydelsers og med tillæg af rente af de nævnte beløb.

§ 16

Prisen for forbedringer, inventar og løsøre samt pristillæg/prisnedslag for særlig god/mangelfuld vedligeholdelsesstand fastsættes endeligt af en vurderingsmand, udpeget af andelsboligforeningens bestyrelse. Vurderingsmanden vurdering sker på baggrund af opgørelse, udarbejdet af den fraflyttende andelshaver.

Vurderingsmanden skal ved besigtigelse af lejligheden indkalde både den fraflyttende andelshaver og bestyrelsen. Efter besigtigelsen skal der udarbejdes en vurderingsrapport, hvor prisberegningen specificeres og begrundes.

Vurderingsmandens vurdering er bindende for såvel den fraflyttende andelshaver som bestyrelsen. Vurderingsmandens honorar betales af såvel den fraflyttende andelshaver som den nye andelshaver med 50 % til hver.

§ 17

FREMGANGSMÅDEN

Inden aftalens indgåelse skal sælgeren udlevere et eksemplar af andelsboligforeningens vedtægter til køberen samt andelsboligforeningens seneste årsregnskab og budget, en opstilling af købesummens beregning med specifikation af prisen for andelen, udførte forbedringer og inventar. Sælgeren skal endvidere inden aftalens indgåelse skriftligt gøre køberen bekendt med indholdet af bestemmelserne om prisfastsættelse og om straf i lov om andelsboligforeninger og andre bofællesskaber.

Stk. 2.

Mellem sælger og køber oprettes en skriftlig overdragelsesaftale, der forsynes med bestyrelsens påtegning om godkendelse.

Stk. 3

Erhververen samt alle vilkår for overdragelsen skal godkendes af bestyrelsen, der kan bestemme at overdragelsesaftalen skal oprettes på en standardformular. Godkendelsen skal foreligge inden 3 uger efter aftalens forelæggelse for bestyrelsen. Foreningen kan hos overdrageren og/eller erhverver opkræve et gebyr. Foreningen kan endvidere kræve, at overdrageren refunderer udgiften til forespørgsel til andelsboligbogen, udgifter til besvarelse af forespørgsel fra ejendomsmægler m.m., samt refunderer udgifter og betaler et rimeligt vederlag for bestyrelsens og/eller administrators ekstraarbejde ved afregning til pant- og udlægshavere og ved tvangssalg eller -auktion.

Stk. 4

Overdragelsessummen skal senest 2 uger før overtagelsesdagen indbetales kontant til foreningen, som – efter fradrag af sine tilgodehavender og nødvendigt beløb til indfrielse af et eventuelt garanteret lån med henblik på frigivelse af garantien – afregner provenuet først til eventuelle rettighedshavere, herunder pant- og udlægshavere, og dernæst til den fraflyttende andelshaver.

Bestyrelsen er ved afregning overfor den fraflyttede andelshaver berettiget til at tilbageholde et beløb til sikkerhed for betaling af ikke forfalden boligafgift og efterbetaling af varmeudgifter o.lign. Såfremt afregning sker inden fraflytning, er foreningen endvidere berettiget til at tilbageholde at ri-

meligt beløb til dækning af køberens eventuelle krav i anledning af mangler konstateret ved overtagelsen.

Stk. 5

Såfremt køberen forlanger prisnedsættelse for sådanne mangler, kan bestyrelsen, hvis kravet skønnes rimeligt, tilbageholde et tilsvarende beløb ved afregningen til sælgeren, således at beløbet først udbetales, når det ved dom eller forlig mellem parterne er fastslået, hvem det tilkommer.

Stk. 6

Den fraflyttende andelshaver er forpligtet til at aflevere pulterrum i ryddet stand. Bestyrelsen er berettiget til at tilbageholde et beløb til modregning af udgiften forbundet med pulterrummets rydning, såfremt den fraflyttende andelshaver ikke seneste på overtagelsestidspunktet har afleveret pulterrummet i ryddet stand.

§ 18

Har andelshaveren ikke inden 3 måneder efter at være fraflyttet sin lejlighed indstillet en anden i sit sted, eller er overdragelsen aftalt i strid med bestemmelserne herom, bestemmer bestyrelsen, hvem der skal overtage andel og lejlighed og de vilkår, overtagelsen skal ske på, hvorefter afregning finder sted som anført i § 17.

§ 19

En andelshaver er uden fraflytning af lejligheden berettiget til at overdrage sin andel helt eller delvis til et husstandsmedlem, der mindst et år har haft fælles husstand med andelshaveren. Den pågældende skal godkendes af bestyrelsen, idet dog nægtelse af godkendelse skal begrundes skriftligt.

§ 20

DØDSFALD

Dør andelshaveren, har ægtefællen ret til at fortsætte medlemskab og beboelse af lejligheden.

Stk. 2

Såfremt ægtefællen ikke ønsker at fortsætte medlemskab og beboelse, har han ret til efter reglerne i § 14 at indstille, hvem der skal overtage andel og lejlighed.

Stk. 3

Hvis der ikke efterlades ægtefælle, eller denne ikke ønsker at benytte sin ret i henhold til stk. 1 og stk. 2, skal overdragelse ske efter reglerne i § 14, stk. 2.

Stk. 4

Reglerne i stk. 1-3 gælder tilsvarende for anvendelse på personer der mindst 1 år har haft fælles husstand med andelshaveren.

§ 21

SAMLIVSOPHÆVELSE

Ved ophævelse af samliv mellem ægtefæller er den af parterne, som efter deres egen eller myndighedernes bestemmelse får retten til boligen, berettiget til at fortsætte medlemskab og beboelse af lejligheden.

Stk. 2.

Såfremt en andelshaver i forbindelse med ophævelse af samliv fraflytter lejligheden, skal ægtefællen indtræde som medlem eller forpligte sig til at indtræde, hvis den pågældende efter senere bestemmelser bevarer retten til boligen. I modsat fald bestemmer bestyrelsen, hvem der skal overtage andel og lejlighed efter reglerne i § 14.

Stk. 3

Reglerne i stk. 1 og stk. 2 finder tilsvarende anvendelse for personer, der i mindst 1 år har haft fælles husstand med andelshaveren.

§ 22

OPSIGELSE

Andelshavere kan ikke opsig medlemskab af foreningen og brugsret til lejligheden, men kan alene udtræde efter reglerne i §§ 14-20 om overførsel af andel.

§ 23

Bestyrelsen kan ekskludere et medlem og bringe andelshavrens brugsret til ophør i følgende tilfælde:

- 1) Udgået.
- 2) Når et medlem er i restance med boligafgiften eller andre ydelser, der skal erlægges sammen med denne, og medlemmet ikke har berigtiget restancen senest 3 dage efter, at skriftligt påkrav herom er kommet frem til medlemmet.
- 3) Når et medlem groft forsømmer sin vedligeholdelsespligt.
- 4) Når et medlem gør sig skyldig i forhold, svarende de, der efter lejelovens bestemmelser berettiger ejeren til at hæve lejemålet.

- 5) Når et medlem i forbindelse med en overdragelse af andelen betinger sig en større pris end godkendt af bestyrelsen.
- 6) Når et medlem misligholder et lån, som foreningen har garanteret for.
- 7) Når et medlem ikke har tegnet en indboforsikring med sædvanligt dækningsomfang, som krævet i § 10 stk. 5.

Stk. 2

Efter eksklusion kan bestyrelsen disponere efter reglerne i § 18.

§ 24

GENERALFORSAMLING.

Foreningens højeste myndighed er generalforsamlingen.

Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden 4 måneder efter regnskabsårets udløb med følgende dagsorden:

- 1) Valg af dirigent.
- 2) Bestyrelsen beretning
- 3) Forelæggelse af årsregnskab og eventuel revisionsberetning samt godkendelse af årsregnskabet.
- 4) Forelæggelse af drifts-og likviditetsbudget til godkendelse og beslutning om eventuel ændring af boligafgiften.
- 5) Forslag.
- 6) Valg af formand for bestyrelsen.
- 7) Valg af medlemmer til bestyrelsen.
- 8) Valg af suppleanter til bestyrelsen.
- 9) Valg af administrator.
- 10) Valg af revisor.
- 11) Eventuel.

Stk. 2

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når en generalforsamling eller et flertal af bestyrelsens medlemmer eller $\frac{1}{4}$ af medlemmerne af foreningen eller administrator forlanger det med angivelse af dagsorden.

Stk. 3

Generalforsamlingen vælger en statsautoriseret eller en registreret revisor til at revidere årsregnskabet. Revisor skal føre en revisionsprotokol. Generalforsamlingen kan til enhver tid afsætte revisor.

Generalforsamlingen indkaldes skriftligt med 14 dages varsel, der dog ved ekstraordinær generalforsamling om nødvendigt kan forkortes til 8 dage. Indkaldelsen skal indeholde dagsorden for generalforsamlingen.

Stk. 2

Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen. Et forslag kan kun behandles på en generalforsamling, såfremt det enten er

nævnt i indkaldelsen, eller andelshaverne ved opslag eller lignende måde senest 4 dage før generalforsamlingen er gjort bekendt med, at det kommer til behandling.

Stk. 3

Adgang til generalforsamlingen har enhver andelshaver, dennes ægtefælle og/eller dennes myndige husstandsmedlemmer. Administrator og revisor samt repræsentanter for andelshaverne har adgang til at deltage i og tage ordet på generalforsamlingen.

Stk. 4

Hver andel giver en stemme. En andelshaver kan kun give fuldmagt til sin ægtefælle, et myndigt husstandsmedlem eller til en anden andelshaver. En andelshaver kan dog kun afgive 2 stemmer i henhold til fuldmagt.

§ 26

Beslutninger på generalforsamlingen træffes af de mødende stemmeberettigede ved simpelt flertal, undtaget hvor det drejer sig om vedtægtsændringer, større investeringer (nyanlæg), salg af fast ejendom eller foreningen opløsning.

Stk. 2

Forslag om vedtægtsændringer, iværksættelse af forbedringsarbejder og nye installationer der overstiger 50.000,- salg af fast ejendom eller foreningens opløsning kan kun vedtages på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af medlemmerne er til stede og med mindst 2/3 flertal. Er der ikke mindst 2/3 af medlemmerne til stede på generalforsamlingen, men er mindst 2/3 af de fremmødte for forslaget, kan der indkaldes til ny generalforsamling, og på denne kan da forslaget endeligt vedtages med mindst 2/3 flertal, uanset hvor mange der er mødt.

§ 27

Generalforsamlingen vælger selv sin dirigent. Der udfærdiges et protokollat for generalforsamlingen. Protokollatet underskrives af dirigenten og hele bestyrelsen.

§ 28

Generalforsamlingen vælger en bestyrelse til at varetage den daglige ledelse af foreningen og udføre generalforsamlingens beslutninger.

§ 29

Bestyrelsen består af 3 – 5 medlemmer efter generalforsamlingens bestemmelse. Bestyrelsens formand vælges af generalforsamlingen, men i øvrigt konstituerer bestyrelsen sig selv med en næstformand og en sekretær. Generalforsamlingen vælger desuden en eller to suppleanter.

Stk. 2

Som bestyrelsens medlemmer og suppleanter kan vælges andelshavere og disses myndige husstandsmedlemmer. Som bestyrelsesmedlem eller suppleant kan kun vælges en person fra hver husstand.

Stk. 3

Bestyrelsesmedlemmer vælges for to år ad gangen. Bestyrelsessuppleanter vælges for ét år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

Stk. 4

Såfremt et bestyrelsesmedlem fratræder i valgperioden, indtræder suppleanten i bestyrelsen for tiden indtil næste ordinære generalforsamling. Såfremt antallet af bestyrelsesmedlemmer ved fratræden bliver mindre end 3, indkaldes til en generalforsamling til valg af supplerende bestyrelsesmedlemmer. Valg af et nyt bestyrelsesmedlem i stedet for et fratrådt medlem sker kun for den resterende del af den fratrådtes valgperiode.

§ 30

Et bestyrelsesmedlem må ikke deltage i behandlingen af en sag, såfremt han eller en person, som han er beslægtet eller besvogret med eller har lignende tilknytning til, kan have særinteresser i sagens afgørelse.

Stk. 2

Der føres protokol over forhandlingerne på bestyrelsesmøderne. Protokollen underskrives af de bestyrelsesmedlemmer, der har deltaget i mødet.

Stk. 3

I øvrigt bestemmer bestyrelsen selv sin forretningsorden.

§ 31

Bestyrelsesmøde indkaldes af formanden eller, i hans forfald af næstformanden, så ofte anledning findes at foreligge, samt når et medlem af bestyrelsen begærer det.

Stk. 2

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af medlemmerne, herunder formanden eller næstformanden, er til stede.

Stk. 3

Beslutning træffes af de mødende bestyrelsesmedlemmer ved simpel stemmeflertal. Står stemmerne lige, gør formandens eller, i dennes forfald næstformandens, stemme udslaget.

§ 32

Foreningen tegnes af formanden og to andre bestyrelsesmedlemmer i forening. Bestyrelsen kan meddele prokura til administrator til at indsætte og hæve på foreningens konti.

§ 33

ADMINISTRATION

Generalforsamlingen vælger en administrator til at forestå ejendommens almindelige økonomiske og juridiske forvaltning. Generalforsamlingen kan til enhver tid afsætte administrator. Bestyrelsen træffer nærmere aftale med administrator om hans opgaver og beføjelser.

§ 34

REGNSKAB OG REVISION

Foreningens årsregnskab skal udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik og underskrives af administrator og hele bestyrelsen.

§ 35

Det reviderede, underskrevne årsregnskab forslag til drifts- og likviditetsbudget samt et eksemplar af ventelisten, udsendes til andelshaverne samtidig med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling.

§ 36

OPLØSNING

Opløsningen ved likvidation forestås af to likvidatorer, der vælges af generalforsamlingen.

Stk. 2

Efter realisation af foreningens aktiver og betaling af gælden deles den resterende formue mellem de til den tid værende medlemmer i forhold til deres andels størrelse.

Stk. 3

Således vedtaget på foreningens ekstraordinære generalforsamling den 2. december 1993, den ordinære generalforsamling den 21. oktober 1997, den ekstraordinære generalforsamling den 4. maj 1998, den ekstraordinære generalforsamling den 26. februar 2003, den ordinære generalforsamling den 29. oktober 2003, den ordinære generalforsamling den 26. oktober 2004, den ordinære generalforsamling 26. oktober 2005, ordinære generalforsamling den 29. oktober 2008, ekstraordinær generalforsamling, den 24. november 2010, ekstraordinær generalforsamling den 7. juni 2011 samt ekstraordinær generalforsamling den 25. marts 2014.

København den 24. juni 2014

Som bestyrelsen